

Jouw kans!

*Wij zoeken een management
assistent die iedere dag wil
gaan voor groeigeluk*

September



Enthousiaste PA - word jij de nieuwe Donna?

September zoekt een **PA voor c.a. 16 uur per week**. Iemand die gestructureerd is, altijd alles geregeld krijgt en sterk communicatief vaardig is. Als management assistent ga je intensief samenwerken met één van de oprichters van September, Michiel. Samen met hem plan je afspraken in zijn agenda, bepaal je welke taken prioriteit moeten krijgen, ondersteun je hem bij zijn (sales)taken en beheer je zijn e-mail. Je krijgt er energie van als je orde in chaos scheidt: jouw vrienden verbazen zich er altijd over dat jij het wéér voor elkaar hebt gekregen! De werkzaamheden kun je verdelen over de week, waardoor je genoeg tijd overhoudt voor je studie, vrienden en hobby's. Verder geven wij jou ruimte om te groeien en jezelf te ontwikkelen. Hierdoor kun je jezelf blijven uitdagen en is geen enkele dag hetzelfde!

Wat ga jij doen?

- Michiel ondersteunen in zijn dagelijkse bezigheden
- Het beheren van de zijn agenda en mailbox
- Wekelijkse meeting met Michel om te bepalen waar zijn prioriteiten liggen en welke taken je van hem kunt overnemen
- Verschillende (sales)taken uitvoeren, zoals het opstellen van offertes, het versturen van klantenmails of het taal-technisch checken van documenten
- Je ontzorgt Michel en draagt daarmee iedere dag bij aan zijn werkplezier. Hierdoor haal je veel voldoening uit je functie
- Je spart regelmatig met één van de oprichters, waardoor je veel van het management van de organisatie meekrijgt

ruimte voor ontwikkeling – positieve benadering – werkplezier – aandacht voor het individu – resultaatgericht

September

Wat krijg jij hiervoor terug?

- Een flexibele bijbaan waarin je jezelf blijft uitdagen en ontwikkelen
- Veel waardering van je collega's die jou zien als manusje van alles
- Kijkje achter de schermen bij September, waardoor je veel leert over de strategie en het management van een snel groeiende organisatie.
- Werken in hartje Utrecht, met uitzicht op de singels
- Onderdeel zijn van een jong en ambitieus team die elke dag gaan voor groeigeluk
- Uitgebreide avocado/zalm/geitenkaastosti lunches, pingpongsessies, borrels en verrassende uitjes.

Wie zoeken wij? Jij:

- Moet nog minstens twee jaar studeren voor je Bachelor
- Houd van structuur en kunt goed overzicht creëren
- Werkt resultaatgericht: je wordt blij van het afvinken van lijstjes
- Durft taken uit jezelf op te pakken en bent snel van begrip
- Kunt goed vooruit denken, bent proactief en hebt lef
- Staat sterk in je schoenen: je bent daadkrachtig en zelfstandig
- Hebt zin om jezelf te ontwikkelen en je gaat uitdagingen niet uit de weg
- Kunt niet wachten om bij ons aan de slag te gaan!

Wie doet de functie nu?



“Hi! Mijn naam is Romy en ik ben sinds september 2018 management assistent van Michiel. In mijn studententijd was ik op zoek naar een niet-standaard bijbaantje waarin ik mezelf verder kon ontwikkelen. Ik zag de vacature bij September langskomen en werd meteen enthousiast: echt iets wat ik zocht. Het fijne aan deze bijbaan vind ik dat ik het super goed kan combineren met mijn studie. De werktijden zijn vrij te verdelen over de week en als ik het druk heb, kan ik ook thuis werken. Verder kan ik mezelf ontwikkelen tijdens mijn werkzaamheden. Ik leer bijvoorbeeld veel over de sales, strategie en processen bij September, iets wat ik heel interessant vind. Daarnaast ben ik altijd op de hoogte van wat Michiel doet en moet doen, waardoor veel collega's naar mij toekomen met vragen die ik (bijna) altijd kan beantwoorden. Daarnaast is het intensieve samenwerken met Michiel heel leuk, maar soms ook een uitdaging. We zijn twee uiterste als het aankomt op structuur en planning, maar dat maakt juist dat ik veel kan bijdragen en het gevoel heb dat ik écht een verschil kan maken.”

Wie ga jij blij maken?



Tom – oprichter



Michiel – oprichter

Ben jij overtuigd en denk je dat je ons ook kunt overtuigen dat jij geknipt bent voor deze functie? Solliciteer vandaag nog via het formulier op de website!

ruimte voor ontwikkeling – positieve benadering – werkplezier – aandacht voor het individu – resultaatgericht